

Adatkezelési tájékoztató

álláspályázat beküldéséhez kapcsolódó adatkezelés

A BerényiSoftware Tanácsadó és Szolgáltató Kft. kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a hozzá beérkezett álláspályázatokban szereplő személyes adatokat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: „Rendelet” vagy „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezéseinek megfelelően kezelje.

Az adatok kezelésével összefüggésben az Adatkezelő ezúton tájékoztatja a meghirdetett állásra jelentkező érintetteket (a továbbiakban: „Álláskereső”) az általa kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az Álláskereső jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

1. ADATKEZELŐ

Cégnév: BerényiSoftware Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

Székhely és postacím: 2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.

Cégjegyzékszám: 13-09-245641

Adószám: 26320353-2-13

Telefonszám: +36 21 200 0797

E-mail: office@berenyisoft.com

(a továbbiakban: „Adatkezelő”)

2. FOGALMAK

A jelen Tájékoztatóban használt fogalmak – így különösen: adatkezelő, személyes adat, adatkezelés, az adatkezelés korlátozása, profilalkotás, adatfeldolgozó, címzett, az érintett hozzájárulása, adatvédelmi incidens – a Rendelet 4. cikkében meghatározott jelentéssel bírnak.

3. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA, CÉLJA ÉS IDEJE

Kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

SZEMÉLYES ADAT	ADATKEZELÉS CÉLJA
Név E-mail cím Telefonszám	A benyújtott álláspályázatok (önéletrajz vagy az álláshirdetésben meghatározott egyéb dokumentum) elbírálása a meghirdetett munkakör betöltése érdekében, kapcsolattartás az Álláskeresővel, tájékoztatás a pályázat elbírálásáról, továbbá – külön hozzájárulás esetén, amennyiben az Álláskereső pályázata elutasításra kerül – értesítés egyéb álláslehetőségekről.
Végzettségi és szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok	Az Álláskereső képesítésének és alkalmasságának elbírálása.
Az önéletrajzban és a csatolt dokumentumokban az Álláskereső által önkéntesen megadott egyéb személyes adatok (pl. fénykép, motivációs levél tartalma)	A pályázat elbírálása. Az Adatkezelő ilyen adatok megadását nem kéri és nem várja el; azok kezelésére kizárólag akkor kerül sor, ha azokat az Álláskereső a pályázatában önkéntesen megadta.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Álláskereső önkéntes hozzájárulása, amelyet az Álláskereső a pályázatának benyújtásával ad meg.

Az Álláskereső az álláshirdetésre történő jelentkezéssel megerősíti, hogy a jelen Tájékoztatót megismerte, és önkéntesen, tájékozottan hozzájárul ahhoz, hogy az Adatkezelő az általa megadott személyes adatokat a jelen Tájékoztatóban meghatározott célokból, a Rendelet keretei között kezelje.

Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő a benyújtott pályázatokat és az azokban szereplő személyes adatokat az alábbi ideig kezeli:

- Ha az Álláskereső elnyeri a meghirdetett állást, a pályázati anyaga a munkaügyi iratok részévé válik, és az Adatkezelő azt a munkaviszonyra irányadó jogszabályokban meghatározott megőrzési ideig kezeli; erről a munkavállalók részére szóló külön adatkezelési tájékoztató rendelkezik.
- Ha az Álláskereső pályázata elutasításra kerül, az Adatkezelő az elutasításról értesíti az Álláskeresőt, és a pályázati anyagát az elbírálás lezárultát követően haladéktalanul törli, kivéve, ha az Álláskereső külön nyilatkozattal kifejezetten hozzájárult ahhoz, hogy az Adatkezelő az önéletrajzát a pályázat beadásától számított 1 évig megőrizze abból a célból, hogy megüresedő, az önéletrajz alapján az Álláskereső számára alkalmas állásról az Álláskeresőt értesítse.
- Ha az Álláskereső álláshirdetés nélkül, kéretlenül küldi meg önéletrajzát, az Adatkezelő – amennyiben az önéletrajzot meg kívánja őrizni – az Álláskereső hozzájárulását kéri az adatkezeléshez. Hozzájárulás hiányában az önéletrajzot és az Álláskereső személyes adatait rendszeréből törli; hozzájárulás esetén az önéletrajzot a hozzájáruló nyilatkozattól számított 1 évig őrzi meg a fenti értesítési célból.

Az Álláskereső a hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken, különösen az office@berenyisoft.com e-mail címre küldött levélben. Ebben az esetben az Adatkezelő az Álláskereső pályázati anyagát és valamennyi személyes adatát törli. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Ha a visszavonásra a kiválasztási folyamat lezárulta előtt kerül sor, a visszavonás a pályázat elbírálásának megszüntetését is eredményezi.

Automatizált döntéshozatal

Az Adatkezelő tájékoztatja az Álláskeresőket, hogy a pályázatok elbírálása során nem alkalmaz a Rendelet 22. cikke szerinti, kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatalt, ideértve a profilalkotást is; a pályázatokat minden esetben természetes személy bírálja el.

4. AZ ADATOKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS, ADATTOVÁBBÍTÁS ÉS ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

4.1. Adatokhoz való hozzáférés, adattovábbítás

A személyes adatokhoz az Adatkezelőnek kizárólag azon munkatársai férhetnek hozzá, akiknek ez a kiválasztási folyamatban ellátott feladataik teljesítéséhez szükséges.

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat harmadik személy részére csak jogszabályban meghatározott módon és célból adja át. Az Adatkezelő tájékoztatja az Álláskeresőt, hogy a bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti

Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetve jogszabály felhatalmazása alapján más szervek megkereshetik az Adatkezelőt tájékoztatás adása, adatok közzétevése vagy iratok rendelkezésre bocsátása végett. Az Adatkezelő a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

4.2. Adatfeldolgozó

Az álláspályázatok e-mailben történő fogadásához és tárolásához az Adatkezelő az alábbi adatfeldolgozót veszi igénybe:

Cégnév: Microsoft Ireland Operations Limited

Székhely: One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írország

Nyilvántartási szám: 256796 (ír cégnyilvántartás)

– A Microsoft 365 (Exchange Online) levelezési és tárhelyszolgáltatás biztosítása, amelyen keresztül az Adatkezelő a pályázati anyagokat fogadja és tárolja. A szolgáltatás nyújtása során az adatok az Európai Gazdasági Térségen (EGT) kívül, az Amerikai Egyesült Államokban lévő anyavállalat (Microsoft Corporation) részére is továbbításra kerülhetnek; az adattovábbítás garanciáit az EU–USA adatvédelmi keretrendszer (Data Privacy Framework) szerinti tanúsítás, illetve az Európai Bizottság által elfogadott általános szerződési feltételek (SCC) biztosítják.

4.3. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő minden tőle elvárható szükséges intézkedést megtesz az adatok biztonsága érdekében, gondoskodik azok megfelelő szintű védelméről különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az Adatkezelő az adatok biztonságáról megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik, és az adatkezelés során megőrzi:

- a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget: megvédi az információnak és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét;
- a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

5. AZ ÁLLÁSKERESŐT MEGILLETŐ JOGOK

Az Álláskereső az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból és mennyi ideig kezeli, továbbá hogy az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést, vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Adatkezelő az információkat széles körben használt elektronikus formátumban adja meg az Álláskereső részére, kivéve, ha az Álláskereső azt papíralapon kéri. A személyes adatok másolatát az Adatkezelő első alkalommal ingyenesen biztosítja; a további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az Álláskereső a tájékoztatást követően, amennyiben az adatkezeléssel vagy a kezelt adatok helyességével nem ért egyet, az alábbiak szerint kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatok

helyesbítését, kiegészítését, törlését, kezelésének korlátozását, tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, illetve a 6. pontban meghatározott eljárásokat kezdeményezheti.

5.1. Kezelt személyes adatok helyesbítéséhez, kiegészítéséhez való jog

Az Álláskereső írásbeli kérelmére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti az Álláskereső által megjelölt pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos adatokat az Álláskereső által megjelölt tartalommal kiegészíti.

5.2. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Álláskereső írásbeli kérelem útján kérheti az Adatkezelőtől az adatai kezelésének korlátozását, ha:

- az Álláskereső vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az Álláskereső ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de az Álláskereső igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az Álláskereső tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Álláskereső jogos indokaival szemben.

A korlátozás ideje alatt a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Álláskereső hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Álláskeresőt előzetesen tájékoztatja.

5.3. Törléshez (elfeledtetéshez) való jog

Az Álláskereső kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törli az Álláskeresőre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő gyűjtötte vagy más módon kezelte;
- az Álláskereső visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az Álláskereső tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezelte.

Az Álláskereső a törléshez való jogával nem élhet, ha az adatkezelés szükséges a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; jogi kötelezettség teljesítése céljából; közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

5.4. Adathordozhatósághoz való jog

Mivel az adatkezelés az Álláskereső önkéntes hozzájárulásán alapul és automatizált módon történik, az Álláskereső jogosult arra, hogy az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy

kérje ezen adatok másik adatkezelő részére történő közvetlen továbbítását, ha ez technikailag megvalósítható. A jogosultság kizárólag az Álláskereső által átadott adatokra terjed ki. Az adathordozhatósági jog gyakorlása nem jár automatikusan az adatok törlésével; ha az Álláskereső a törlést is kéri, arról külön rendelkezhet.

5.5. Tiltakozás személyes adatok kezelése ellen

Az Álláskereső az Adatkezelőhöz intézett nyilatkozatával tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti közérdek vagy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek. Tiltakozás esetén az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Álláskereső érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

5.6. Az elhunyt Álláskeresőt megillető jogok más által történő érvényesítése

Az Álláskereső halálát követő öt éven belül az elhunytat életében megillető jogokat – így a hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az adatkezelés korlátozásához, adathordozhatósághoz és tiltakozáshoz való jogot – az elhunyt által ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az Adatkezelővel tett nyilatkozattal meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni. Ha az elhunyt az Adatkezelőnél több ilyen nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozatban megnevezett személy érvényesítheti e jogokat.

Ilyen nyilatkozat hiányában az elhunytat életében megillető, fenti jogokat az Álláskereső Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója érvényesítheti az érintett halálát követő öt éven belül (több közeli hozzátartozó esetén az, aki e jogosultságát elsőként gyakorolja). Közeli hozzátartozó a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerint a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér. Az elhunyt közeli hozzátartozója köteles igazolni az elhunyt halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – és szükség esetén közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal.

Az elhunyt jogait érvényesítő személyt e jogok érvényesítése során az Infotv. és a Rendelet szerinti, az elhunytat életében megillető jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik. Az Adatkezelő írásbeli kérelemre köteles tájékoztatni a közeli hozzátartozót a megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az elhunyt nyilatkozatában kifejezetten megtiltotta.

5.7. A kérelmek teljesítésének határideje

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az 5.1.–5.6. pont szerinti bármely kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Álláskeresőt a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható; a meghosszabbításról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Álláskeresőt. Ha az Álláskereső elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást az Adatkezelő elektronikus úton adja meg, kivéve, ha az Álláskereső azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést a kérelem nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Álláskeresőt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Álláskeresőt kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

5.8. Kártérítés és sérelemdíj

Minden olyan személy, aki a Rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az Adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az Adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Az Adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

6. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Az Álláskereső a jogait e-mailben vagy postai úton küldött írásbeli kérelemben gyakorolhatja. Ha az Adatkezelő részéről kétség merül fel a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, a kérelmező személyazonosságának megerősítéséhez szükséges további információk nyújtását kérheti. Ha az Álláskereső kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő a kérelem teljesítéséért észszerű mértékű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést; ennek bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Az Álláskereső az Infotv., a Rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján:

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: <http://naih.hu>), vagy
- bíróság előtt érvényesítheti jogait; a per – az Álláskereső választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolása és elérhetősége: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

7. ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidenssel érintett személyes adatok körét, az érintettek körét és számát, az incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb az incidens tudomására jutásától számított 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintett Álláskeresőt is az incidensről.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Az Adatkezelő a részére megadott személyes adatokat nem ellenőrzi; a megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azokat megadó személy felel. Az Álláskereső a személyes adatainak megadásával felelősséget vállal azért, hogy a megadott adatok a valóságnak megfelelnek, és saját személyes adatait adja meg. Amennyiben az Álláskereső harmadik személy adatait adta meg, és ezzel bármilyen módon kárt okozott, az Adatkezelő jogosult az Álláskeresővel szembeni kártérítési igény érvényesítésére.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót a <https://berenyisoft.com> honlapon történő közzététellel egyoldalúan módosítsa, különösen jogszabályváltozás esetén. A módosított Tájékoztató a közzététel napjától alkalmazandó.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató 2026. augusztus 21. napjától hatályos, és hatályba lépésével egyidejűleg a 2024. április 19. napján kelt, álláspályázatokra vonatkozó adatkezelési tájékoztató hatályát veszti.